

Overvågning på arbejdspladsen

Alle edb-folk er klar over at der findes omfattende lognings- og overvågningsmuligheder i dagens IT-teknologi! - men bliver de brugt?



Af Thor Temte, leder af PROSAs informationsafdeling

PROSA laver overvågningsundersøgelse

Hvis du er med på APR-netværkets e-mail-liste ved du allerede, at PROSA er i gang med en undersøgelse over omfanget af anvendelsen af edb-programmers og -systemers overvågningsfaciliteter. Der er via e-mail-listen sendt en opfordring til alle APR'er om at udfylde et spørgeskema, der findes på flg. adresse: "www.prosa.dk/overvaag"

Hvis du endnu ikke har udfyldt spørgeskemaet, eller først nu bliver klar over at undersøgelsen er i gang – så er der stadig tid til at udfylde spørgeskemaet. Det hele foregår via internet og mail.

Indtil nu er der kommet næsten 80 svar. De foreløbige resultater viser, at overvågningen er massiv. Mellem 60% og 80% af svarene går på, at datasystemernes overvågningsfaciliteter bliver brugt. Det er dog svært at gennemskue, om det kun er en begrænset logning der foregår, eller om virksomhederne vælger at registrere helt ned i detaljen, så også konkrete e-mails og besøgte hjemmesider bliver registreret. En del af svarene tyder på, at en så præcis registrering foregår, dog ikke i det samme omfang som den generelle logning af aktiviteter på nettet.

Hvorfor en undersøgelse?

Formålet med undersøgelsen er at få afdækket omfanget og praksis på området. PROSA er ved at arrangere en række offentlige møder ved månedsskiftet oktober – november, hvor undersøgelsens resultater skal bruges. Det er i dag ikke klart beskrevet i lovgivningen i hvilket omfang, der må overvåges og registreres e-mail og besøg på hjemmesider fra medarbejderes PC'er. PROSA vil gerne have at der skabes klarhed, så edb-folk kender reglerne på området, når de bliver sat til at overvåge deres kollegaers e-mail og internet-trafik. PROSA ønsker, at alle skal være orienteret om omfanget af overvågning og registrering på en given arbejdsplads. Formålet med møderne er at få startet en debat om disse regler.

Ved du om du bliver overvåget?

Undersøgelsen viser, at det mest almindelige er, at hvis der foregår overvågning, så er medarbejderne ikke orienteret om at det foregår, og de er slet ikke orienteret om i hvilket omfang og hvilken karakter denne overvågning har. Dette er et overraskende resultat. En af de ting man nu kan konkludere i forhold til lov om registrering af personoplysninger er, at hvis overvågningen foregår, så skal de overvågede være orienteret om dette. Kun i to af de svar der er kommet ind, fremgår det, at overvågningen foregår efter aftale. Det andet formål med møderækken er at gøre arbejdsgiverne opmærksomme på, at medarbejderne som minimum skal være orienteret om at de bliver overvåget.

Læs i dette nummer:

- > Overvågning på arbejdspladsen
- > Nyt fra din lokalafdeling
- > Det sker i *din* lokalafdeling - i *dit* lokalområde
- > Stadig APR-håndbøger på lager
- > Ny pjece om sikkerhedsarbejdet på din arbejdsplads.

Har vi *din* email-adresse?

Tilmeld dig APR-mail-netværket og vær blandt de første der modtager nyheder, debatindlæg og invitationer til arrangementer af interesse for dig og din arbejdsplads.

Som medlem af APR-mail-netværket har du samtidig mulighed for at være med til at videreudvikle PROSA i det vi bruger APR-mail-netværket til div. undersøgelser, paneler med mere.

Send en mail - med dit navn, arbejdspladsens navn & adresse samt den email-adresse du vil tilmelde - til:
apr@prosa.dk

Nyt fra *din* lokalafdeling

Generalforsamling i PROSA/VEST, lørdag den 28. oktober

Tema:

Digital kopiering - piratsoftware

8 ud af 10 edb-folk beskæftiger sig med digital kopiering (iflg. Computerworld)
Hvad med dig?

Gældende lovgivning i Danmark og andre lande samt perspektiver vil blive gennemgået med efterfølgende diskussion.

Efter generalforsamlingen er der spisning. Hvis du har længere

transport er der også mulighed for at få frokost inden generalforsamlingen. Transportudgifter dækkes.

Alle medlemmer af PROSA er velkomne.

p.v.a. PROSA/VEST's bestyrelse

Hanne Lykke Jespersen,
faglig sekretær
Telefon: 87 30 14 05
E-mail: hlj@prosa.dk

APR-posten udgives af:

PROSA
Ahlefeldtsgade 16
1359 København K
Tlf.: 3336 4141
Fax: 3391 9044
www.prosa.dk

Redaktion:

APR-koordineringsgruppen

Ansvarshavende:

Carsten Larsen

Udgivelsesdato og deadline:

APR-posten udkommer
1 gang om måneden.
Deadline for næste nr.:
mandag, den 16. oktober 2000

Teknisk produktion:

PROSA
Layout og illustrationer:
Palle Skramso
Oplag 2400

APR-ansvarlig:

Faglig sekretær
Carsten Larsen
PROSA
Nørregade 32, 1.
5000 Odense C
Tlf. 6617 9211
Fax 6617 7911
E-mail cla@prosa.dk

PROSA/CSC

OK-2000

Der trædes vande i.f.m. indgåelse af ny overenskomst for driftcentret på CSC.

Med 2 ugers varsel, kan der nu iværksættes strejke. Strejken kan kun omfatte ca. 20 personer, idet der er fredsftale for kørende systemer. I skrivende stund er der ikke afsendt specifikt strejkevarsel.

APR i det offentlige?

Tilmeld dig PROSA/STATs mailing-liste og modtag løbende nyheder og debatindlæg af interesse for offentlig ansatte IT-folk.

Send en mail med dit navn, arbejdsplads og email-adresse til: **san@prosa.dk**

PROSA/ØST

Generalforsamling i PROSA/ØST, torsdag den 26. oktober

ØST generalforsamlingen finder i år sted torsdag den 26. oktober. Forsamlingen skal bl.a. tage stilling til, hvordan man får ØST til at fungere bedre i.f.t. knap 1200 arbejdspladser, hvor der er PROSA-medlemmer. Der er også forslag om, at færdiggøre en faglig håndbog, specielt tilrettet de lidt større arbejdspladser og om at arrangere gå-hjem-møder.

Desuden skal forsamlingen vælge delegerede til PROSAs delegeret-

forsamling (18.-19. november), samt drøfte udvalgte emner, som kommer op på delegeretforsamlingen. Der er bl.a. forslag om delegeretforsamling hvert andet år og om hvor stort et flertal der skal til for at ændre PROSAs vedtægter.

p.v.a. PROSA/ØSTs bestyrelse

Mogens Sørensen, faglig sekretær
Telefon: 3336 4127
E-mail: mos@prosa.dk

PROSA inviterer til temadag om efteruddannelse og kompetenceudvikling

Dato: Tirsdag, den 10. oktober 2000
Tidspunkt: 09.30 - 15.30
Sted: Copenhagen Richmond Hotel - København
Vester Farimagsgade 33 - 1606 København V
Telefon: 33 12 33 66

Læs mere her om program, tilmelding m.m.: <http://www.prosa.dk/Nyheder/richmond.shtml>

Stadig APR-Håndbøger på lager!

Tak for alle de henvendelser jeg har fået fra jer de af jer APR'ere, som ikke havde modtaget håndbogen. Hvis du ikke har fået skrevet efter dit eksemplar, kan du sagtens nå det endnu. Send en mail til lia@prosa.dk med navn og adresse samt oplysning om, hvor du arbejder, så får du flaks et eksemplar med posten.

Med venlig hilsen
Linda Andersen, sekretær for APR-netværket
e-mail: lia@prosa.dk
tlf.: 63 120 130



MØDER AKTIVITETER

København:
26/10
Generalforsamling
i PROSA/ØST
Ahlefeldtgade 16

København:
28/10
Generalforsamling
i PROSA/STAT
Ahlefeldtgade 16

Århus:
28/10
Generalforsamling
i PROSA/VEST
Mindegade 10

København:
18-19/11
Delegeretforsamling 2000
i PROSA
Grøndalcentret,
"Københavnersalen"
Hvidkildevej 64

www
prosa.dk



KASPER
Reinholt & Andersen

Ny pjece fra PROSAs Arbejds miljøudvalg

- om sikkerhedsarbejdet på din arbejdsplads.

*Der skal nu arbejdes mere systematisk med sikkerhedsarbejdet:
Alle virksomheder skal lave ArbejdsPladsVurdering
Der skal vælges sikkerhedsrepræsentant, hvis man er fem eller flere*

Sådan får DU styr på sikkerhedsarbejdet

PROSAs arbejdsmiljøudvalg har lavet denne pjece, som en hjælp til at få styr på sikkerhedsarbejdet.

I pjecen kan du læse om:

- Hvordan man vælger sikkerhedsrepræsentant.
- Hvordan sikkerhedsorganisationen er bygget op.
- Sikkerhedsrepræsentantens rettigheder og pligter.
- Sikkerhedsorganisationens opgaver.

I PROSA har vi generelt opprioriteret arbejdet i forhold til sikkerhedsrepræsentanter. Vi har lavet en sikkerhedshåndbog og arrangerer møder for sikkerhedsrepræsentanter.

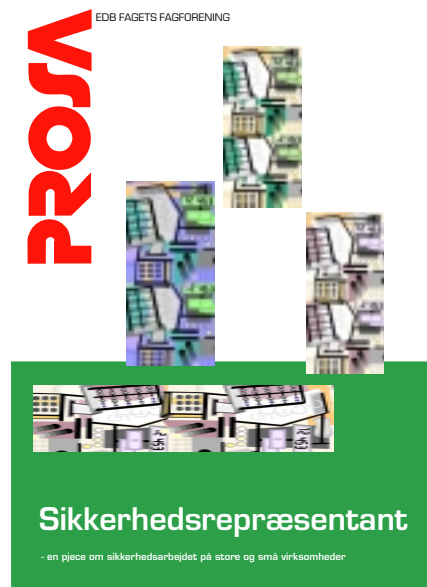
Har du overvejet at blive sikkerhedsrepræsentant?

Vi vil meget opfordre medlemmerne

til at stille op som sikkerhedsrepræsentant fordi det er en mulighed for at deltage i udviklingen af virksomhedens arbejdsmiljø og samarbejds-kultur.

Selvfølgelig skal reglerne overholdes, men i det daglige er opgaven som sikkerhedsrepræsentant at være med til at udvikle virksomheden. Man kan nemlig altid blive bedre og det gælder også for arbejdsmiljøet. Sikkerhedsrepræsentantens opgave er at være med til at skabe disse forbedringer i samarbejde med de øvrige ansatte og ledelsen, således at arbejdsmiljøet bliver på et stadigt stigende niveau.

Du kan godt blive sikkerhedsrepræsentant selvom I kun er få PROSA-medlemmer. Valg af sikkerhedsrepræsentant sker på tværs af faggrupper og faglige organisationer.



Når I har valgt sikkerhedsrepræsentant

Når I har valgt eller genvalgt en sikkerhedsrepræsentant skal I huske at meddele det til os i PROSA, så sørger vi for at jeres beskyttelse som sikkerhedsrepræsentant kommer på plads og samtidig sender vi en sikkerhedshåndbog, der indeholder det væsentligste materiale, som man har brug for som sikkerhedsrepræsentant.

I nedenstående skema har vi opsummeret hvornår virksomheden får de forskellige arbejdsmiljø forpligtigelser.

	under 5 ansatte	fra 5 til 19 ansatte	20 eller flere ansatte
Arbejdspladsvurdering	ja	Ja	ja
Inddragelse af de ansatte i sikkerhedsarbejdet	ja	Ja	ja
Sikkerhedsrepræsentant	nej	Ja	ja
Sikkerhedsgruppe(r)	nej	Ja	ja
Sikkerhedsudvalg	nej	Nej	ja

Du kan få pjecen tilsendt ved henvendelse til:

Allan Pleman, e-mail: apl@prosa.dk, tlf. 33 36 41 24

Eva Birch Christensen, e-mail: ebc@prosa.dk, tlf. 33 36 41 28

PS!

Du kan altid kontakte os, hvis du har spørgsmål om arbejdsmiljø